



## Niederschrift

---

### öffentliche Sitzung des Tourismus- und Kulturausschusses

---

<b>Sitzungstermin:</b>	Donnerstag, 11.05.2023
<b>Sitzungsbeginn:</b>	18:30 Uhr
<b>Sitzungsende:</b>	22:05 Uhr
<b>Ort, Raum:</b>	Sitzungszimmer (Rathaus), Ostseerallee 20, 18225 Ostseebad Kühlungsborn

---

#### Anwesend

Vorsitzende/r  
Annelie Schmidt

#### Mitglied

Nora Busch

Sandra Beck

Peter Menzel

Andreas Bartelmann

Bernd Gnant

Johannes Hülsmann

Burckhard Huly

Gerd Susemihl

Vertretung für: Patrick Trost

ab TOP 4.1

#### Verwaltung

Rüdiger Kozian

Juliane Kruse

#### Gäste

Sigrid Manske

Ulrich Langer

#### Abwesend

#### Mitglied

Patrick Trost

entschuldigt

Marita Karl  
Dr. Wolfgang Kraatz

entschuldigt  
entschuldigt

**Weitere Anwesende:**

# Tagesordnung

## Öffentlicher Teil

- 1 Begrüßung, Feststellung der ordnungsgemäßen Einladung, der Anwesenheit und der Beschlussfähigkeit sowie Eröffnung der Sitzung
- 2 Änderungsanträge und Feststellung der Tagesordnung
- 3 Bestätigung der Sitzungsniederschrift vom 24.01.2023
- 4 Berichte
  - 4.1 Bericht der Verwaltung
  - 4.2 Bericht der Tourismus, Freizeit & Kultur GmbH Kühlungsborn
- 5 Anfragen der Ausschussmitglieder
- 6 Online-Zugangsgesetz
- 7 Öffentliche Veranstaltungen mit Terminplan
- 8 Auswertung Tourismustag vom 18.03.23 sowie weiteres Vorgehen (Protokoll siehe Anlage)
  - 8.1 Außengastronomie - Kurzfristige und langfristige Lösung (siehe Anlage)
  - 8.2 Tourismuskonzept - weiteres Vorgehen
  - 8.3 Strandnutzungskonzept - Umsetzung
- 9 Winterbeleuchtung (aktueller Stand des Lichtkonzept für gesamt Kühlungsborn, aktueller Stand Ausschreibung für 2023)
- 10 Vorbereitung der nächsten Sitzung
- 11 Schließen der Sitzung

# Protokoll

## Öffentlicher Teil

---

### 1 Begrüßung, Feststellung der ordnungsgemäßen Einladung, der Anwesenheit und der Beschlussfähigkeit sowie Eröffnung der Sitzung

Die Vorsitzende begrüßt die Ausschussmitglieder, stellt die ordnungsgemäße Einladung, die Anwesenheit sowie die Beschlussfähigkeit fest und eröffnet die Sitzung.

---

### 2 Änderungsanträge und Feststellung der Tagesordnung

#### Beschluss:

Die Tagesordnung wird gebilligt.

#### Abstimmungsergebnis:

Ja-Stimmen	Nein-Stimmen	Enthaltungen
8	0	0

### 3 Bestätigung der Sitzungsniederschrift vom 24.01.2023

#### Beschluss:

Die Sitzungsniederschrift vom 24.01.2023 wird bestätigt.

#### Abstimmungsergebnis:

Ja-Stimmen	Nein-Stimmen	Enthaltungen
5	0	3

### 4 Berichte

---

#### 4.1 Bericht der Verwaltung

Der Bürgermeister berichtet zu folgenden Themen:

- Verwaltungsstrukturüberprüfung: Entwurf liegt vor, der Termin am 08.05.23 konnte wegen Krankheit des zuständigen Bearbeiters nicht stattfinden, ein Ersatztermin wird gerade abgestimmt, der finale Entwurf wird der Stadtvertretung später vorgestellt
- RathausQuartier: Umsetzungsvorschläge werden durch die Architekturbüros eingereicht
- Fördergebiet Baltic: die Firma BIG aus Kiel wurde als treuhändischer Sanierungsträger ausgewählt
- Wohnungsbau:
  - o NOVEG baut neue Wohnungen in der R.-Breitscheid-Straße
  - o Wohnquartier Waterkant
- Hochwasserschutzkonzept: Entwurf liegt vor, Endabstimmung mit dem Zweckverband Kühlung und dem Wasser- und Bodenverband findet im Juli statt
- Innerstädtischer Busverkehr: neue Bushaltestellen wurden aufgrund von Unwirtschaftlichkeit wieder aufgelöst, REBUS hat der Stadt am heutigen Tag ein neues Angebot vorgelegt, dieses wird im Termin am 15.05.2023 mit den Fraktionsvorsitzenden besprochen
- Straßenausbau:
  - o An der Mühle: Baumaßnahme des ZVK findet aktuell statt
- Breitbandausbau: findet weiterhin statt durch Stadtwerke Rostock und Telekom
- Neubau Feuerwehrezentrale: innerhalb der nächsten 5 Jahre soll eine neue Feuerwehrezentrale errichtet werden, Standort ist unklar – wohlmöglich im B-Plan-Gebiet Nr. 25, möglicherweise Neubau gemeinsam mit Rettungswache
- Wasserschaden Neuer Friedhof: Wasserrohrbruch liegt vor, Reparatur findet in Kürze statt, übergangsweise wurden Wassercontainer aufgestellt
- Veranstaltungen:
  - o Heimatfest befindet sich in Vorbereitung
  - o Stadtfest ist am vergangenen Wochenende sehr gut angenommen worden

---

## 4.2 Bericht der Tourismus, Freizeit & Kultur GmbH Kühlungsborn

Die Präsentation von Herrn Langer befindet sich in der Anlage zum Protokoll.

---

## 5 Anfragen der Ausschussmitglieder

Von den Mitgliedern des Ausschusses werden folgende Themen angesprochen:

Frau Schmidt erfragt, den Stand zur Bearbeitung des Waldkonzeptes und den zuständigen Sachbearbeiter im Rathaus. Der Bürgermeister erklärt, dass Frau Körner die zuständige Sachbearbeiterin ist, ein aktueller Stand kann in der nächsten Sitzung erläutert werden.

Frau Schmidt erfragt ebenso den zuständigen Sachbearbeiter für die Umsetzung des ISEK.

Der Bürgermeister erklärt, dass Herr Kahl zuständig ist.

19:05 Uhr Herr Hülsmann betritt das Sitzungszimmer

---

## **6 Online-Zugangsgesetz**

Herr Matthias Schmidt berichtet anhand beigefügter Präsentation zum Online-Zugangsgesetz und beantwortet die Fragen der Ausschussmitglieder.

---

## **7 Öffentliche Veranstaltungen mit Terminplan**

Diesen Punkt hat Herr Langer in seine Präsentation zu Punkt 4.2. eingefügt.

---

## **8 Auswertung Tourismustag vom 18.03.23 sowie weiteres Vorgehen (Protokoll siehe Anlage)**

---

### **8.1 Außengastronomie - Kurzfristige und langfristige Lösung (siehe Anlage)**

Die Ausschussmitglieder diskutieren zu möglichen langfristigen Konzepten für die Außengastronomie.

Die Bereitstellung einer kurzfristigen Außengastronomie auf dem Baltic Platz ist durch den Beschluss der SVV nicht möglich. Die eigenen Entscheidungen bzw. Abstimmungen werden von einzelnen Ausschussmitgliedern begründet. Eine mehrheitliche Entscheidung konnte nicht gefunden werden.

---

### **8.2 Tourismuskonzept - weiteres Vorgehen**

Frau Schmidt berichtet wie folgt:

- Bestätigung des bestehenden Tourismus Konzeptes\* VA.: TKA / SVV
- \*Evaluierung der Handlungsfelder 1 bis 12 VA.: Tourismus, Freizeit & Kultur GmbH Kühlungsborn
- Auswertung ISEK & Audit Verwaltung VA.: Alle
- Zukünftiges Umsetzungsmanagement & Monitoring der städtischen Konzepte VA.: Verwaltung / SVV
- Wohnraum & Wohnungsbau: Priorität sehr hoch, Bündnis Stadt / Politik / Branche VA.: Verwaltung / SVV
- Einbeziehung der Branche: Workshops (z.B. Markenbildung, Reisemotive, Zielgruppen, ...) VA.: TFK
- Neue Formate zur Beteiligung aller Gruppen zur Meinungs- & Willensbildung VA.: Alle

---

### **8.3 Strandnutzungskonzept - Umsetzung**

---

### **Impuls: Strandnutzungskonzept - Umsetzung**

- Strandfunktion – Charakteristik, Ausstattung, ...
- Eventstrand (2) – Konzeptinhalte, Nutzungsgrad, Umfang, USP, ...
- Beschattung – Standorte, Art & Umfang, ...
- Loungen & Strandbar – Anzahl 3, Standorte, Konzeptinhalte, Ausstattung & Umfang, USP, ...
- Möblierung – Alternativen zum Strandkorb, barrierefreie Zugänge, Umkleiden, ...
- Kunst & Service – Fotomotive & Fotopoints, Servicestationen

---

### **9 Winterbeleuchtung (aktueller Stand des Lichtkonzept für gesamt Kühlungsborn, aktueller Stand Ausschreibung für 2023)**

Das Lichtkonzept wird von Prof. Römhild von der Fachhochschule Wismar erarbeitet. Derzeit erfolgt die Zuarbeit durch das Bauamt und den Bauhof sowie den Zweckverband Kühlung. Zur nächsten Sitzung wird das Bauamt eine Aufstellung der umgesetzten Maßnahmen erarbeiten.

---

### **10 Vorbereitung der nächsten Sitzung**

- \*persönliche Vorstellung des neuen Veranstaltungsleiters TFK
- \*Stand digitale Kurtaxkarte
- \*Konzept zum Hafen-

---

### **11 Schließen der Sitzung**

Die Vorsitzende schließt die Sitzung um 22:05 Uhr.

Vorsitz:  
Annelie Schmidt

Schriftführung:  
Juliane Kruse