



Niederschrift

Sitzung des Tourismus- und Kulturausschusses

Sitzungstermin: Mittwoch, 17.03.2021

Sitzungsbeginn: 18:30 Uhr

Sitzungsende: 21:45 Uhr

Ort, Raum: Fritz-Reuter-Grundschule, Hermannstraße 9, 18225
Ostseebad Kühlungsborn

Anwesend

Mitglied

Annelie Schmidt

Peter Menzel

Eric Martens

ab 18:45 Uhr, Vertretung für: Johannes
Hülsmann

Marita Karl

Dr. Wolfgang Kraatz

Dietrich Rehpenning

Gerd Susemihl

Patrick Trost

Verwaltung

Rüdiger Kozian

Zur Einsicht

Peter Kempe

Uwe Ziesig

Anne-Kathleen Jacob

Gäste

Ulrich Langer

Abwesend

Vorsitzende/r

Andreas Bartelmann

entschuldigt

Mitglied

Johannes Hülsmann

entschuldigt

Burckhard Huly

entschuldigt

Andre Kemnitz-Voigt

unentschuldigt

Tagesordnung

Öffentlicher Teil

- 1 Begrüßung, Feststellung der ordnungsgemäßen Einladung, der Anwesenheit und der Beschlussfähigkeit sowie Eröffnung der Sitzung
- 2 Änderungsanträge und Feststellung der Tagesordnung
- 3 Genehmigung der Niederschrift der Sitzung vom 28.01.2021
- 4 Modellregion „Kühlungsborn plus 8“ - Gast per Videokonferenz: Frau Anett Bierholz, Geschäftsführerin Verband Mecklenburgischer Ostseebäder e.V.
- 5 Berichte
 - 5.1 Bericht der Verwaltung
 - 5.2 Bericht der Tourismus, Freizeit & Kultur GmbH Kühlungsborn
- 6 Veranstaltungsplan 2021 - Bericht von Herrn Ulrich Langer, TFK GmbH
- 7 Grundsatzentscheidung zur Durchführung des Beachvolleyballturniers
- 8 Beratung der öffentlichen Beschlussvorlagen
 - 8.1 Beschlussvorlage der GRÜNE/Sorge-Fraktion: Änderung der Marktordnung
Uwe Wiek 2021/GRÜN/SOR/01
5
- 9 Anfragen der Ausschussmitglieder
- 10 Vorbereitung der nächsten Sitzung
- 11 Schließen der Sitzung

Protokoll

Öffentlicher Teil

1 Begrüßung, Feststellung der ordnungsgemäßen Einladung, der Anwesenheit und der Beschlussfähigkeit sowie Eröffnung der Sitzung

Die stellvertretende Vorsitzende des Kurbetriebs- und Wirtschaftsförderungsausschusses, Frau Schmidt, begrüßt die Mitglieder, stellt die ordnungsgemäße Ladung und die Beschlussfähigkeit fest und eröffnet die Sitzung.

Herr Menzel weist darauf hin, dass die Bekanntmachung der Sitzung im Amtsinformationssystem verspätet erfolgt ist sowie die Bekanntmachung im Schaukasten fehlte. Eine Systemumstellung im Amtsinformationssystem ist dafür verantwortlich.

2 Änderungsanträge und Feststellung der Tagesordnung

Beschluss:

Die Mitglieder des KWA stimmen der Tagesordnung zu.

Abstimmungsergebnis:

Ja-Stimmen	Nein-Stimmen	Enthaltungen
7	0	0

3 Genehmigung der Niederschrift der Sitzung vom 28.01.2021

Beschluss:

Die Mitglieder des KWA stimmen der Niederschrift vom 28.01.2021 zu.

Abstimmungsergebnis:

Ja-Stimmen	Nein-Stimmen	Enthaltungen
7	0	0

4 Modellregion „Kühlungsborn plus 8“ - Gast per Videokonferenz: Frau Anett Bierholz, Geschäftsführerin Verband Mecklenburgischer Ostseebäder e.V.

Frau Schmidt begrüßt Frau Bierholz und legt der Geschäftsführerin des VMO die wichtigsten Anliegen des Ausschusses dar. Die inhaltlichen Eckpunkte, der Stand der Vorbereitung, sowie der Zeitplan der Abarbeitung stehen im Fokus des Interesses.

Frau Bierholz stellt den Mitgliedern den aktuellen Stand im Rahmen unserer Modellregion anhand beigefügter Präsentation zu TOP 4 ausführlich vor. Das Thema Modellregion sowie der aktuelle Arbeitsstand werden als regelmäßiger TOP in die Ausschussarbeit aufgenommen.

5 Berichte

5.1 Bericht der Verwaltung

Herr Bürgermeister Rüdiger Kozyan berichtet:

- Im Hafen ist die Instandsetzung des Südsteiges notwendig. Die TSK wird unter Aufsicht des Bauamtes den Steg instand setzen. Das benötigte Material ist geordert.
- Das Thema Shuttleservice/ Citybus kann auch im Rahmen der Modellregion aufgegriffen werden. Es findet zeitnah ein Termin mit der Rebus GmbH, dem Landkreis Rostock und der Molli GmbH statt. Die Sondersituation mit der bereits vorhandenen Stadtbahn der Firma Henschel und die Betrachtung der Größe des einzusetzenden Buses sind u.a. als Themen zu klären. Die Firma Henschel ist in die Kommunikation eingebunden. Des Weiteren müssen hier einzelne Förderrichtlinien beachtet werden. Die Anschaffung eines City Buses- auch als E-Mobil wird gefördert, die Logistik und Unterhaltung desselben ist nicht förderfähig.

Die bereits genehmigten Verbindungen und Linien müssen ebenso in Abstimmung gebracht werden.

- 19.03.2021 Arbeitstermin mit GF der SWR AG Oliver Brännich zum aktuellen Stand des Breitbandausbaus sowie das Thema Beachvolleyballturnier aus Sicht des Vereins, hier fungiert Herr Brännich in seiner Funktion als Vereinsvorsitzender des Vereins.

- Am 20.03.2021 findet eine Sondersitzung der Stadtvertreter statt.

Die Villa Baltic wird Thema der als Workshop organisierten Sitzung sein. Das Ziel des Workshops soll sein, alle Ergebnisse der letzten 1,5 Jahre zu präsentieren, zu diskutieren und so zu verdichten, dass am Ende ein gemeinsames Nutzungskonzept definiert werden kann.

- Der Projektsteuerer für die Schwimmhalle ist bestellt und wird zeitnah konkrete Zahlen vorlegen. Des Weiteren erfolgt danach die Vorlage in der SVV und dem Schwimmhallenverein.
- Die Unterlagen für den Förderantrag der geplanten Seebrücke sollen bis 23.03.2021 vorliegen.
- Vor dem Hauptausschuss am 25.03.2021 wird eine Sondersitzung der SVV zum Beschluss-Nr. 024/2021/SVV stattfinden, da es im Umlaufbeschluss eine Ablehnung gab, wodurch aufgrund der gesetzlichen Regelungen eine erneute Beratung in einer Präsenzsitzung die Folge ist. Da die zu dieser Angelegenheit abgegebenen Stimmen aus dem Umlaufbeschlussverfahren damit unbeachtlich geworden sind.

5.2 Bericht der Tourismus, Freizeit & Kultur GmbH Kühlungsborn

Unter der Anlage zu TOP 5.2 finden Sie den Bericht von Herrn Langer, GF der Tourismus, Freizeit & Kultur GmbH Kühlungsborn.

6 Veranstaltungsplan 2021 - Bericht von Herrn Ulrich Langer, TFK GmbH

Herr Langer geht in seinen Ausführungen auf die in TOP 6 geführte Anlage ein. Der Fokus wird auf Grund der anhaltenden Pandemie-Situation auf kleinere Veranstaltungen gelegt.

Des Weiteren wird das bereits aus dem letzten Jahr bekannte größte mobile Riesenrad wieder auf dem Baltic Platz aufgebaut. Geplant ist der Zeitraum von Ostern bis Oktober. Zu Pfingsten ist geplant den Platz in einen Sommergarten umzugestalten. Die dann gültigen Bedingungen sind zu beachten.

7 Grundsatzentscheidung zur Durchführung des Beachvolleyballturniers

Herr Susemihl erläutert den Mitgliedern den Hintergrund der Entscheidung des Beachvolleyballvereins. Die Organisation der Veranstaltung ist in der Vergangenheit mit großer Hingabe durch den Verein und das Organisationskomitee des Vereins erfolgt. Die Anforderungen an ein Event dieser Größe sind für einen Verein mit 40 Mitglieder eine Herausforderung. Es gibt nur drei Strandturniere deutschlandweit. Die Medienreichweite in 2018 belief sich 1,2 Mio. Die Weitergabe der Organisation an die TFK soll erfolgen..

Beschluss: Die Ausschussmitglieder sprechen sich einheitlich für die Durchführung des Beachvolleyballturniers aus.

Abstimmungsergebnis:

Ja-Stimmen	Nein-Stimmen	Enthaltungen
8	0	0

8 Beratung der öffentlichen Beschlussvorlagen

8.1 Beschlussvorlage der GRÜNE/Sorge-Fraktion: Änderung der Marktordnung 2021/GRÜN/SOR/015

Beschluss:

Der Bürgermeister wird gebeten, die Marktordnung so zu überarbeiten, dass die ursprüngliche Zielstellung eines Wochenmarktes, mit dem Charakter eines „Grünen Marktes“, erreicht wird.

Abstimmungsergebnis:

Ja-Stimmen	Nein-Stimmen	Enthaltungen
7	0	1

9 Anfragen der Ausschussmitglieder

Herr Menzel erfragt den Bearbeitungsstand des Strandkonzeptes, welches vor etwa einem Jahr zur Einarbeitung der eingereichten Punkte an die Firma GLC gegeben wurde und fordert die Weitergabe des Strandkonzeptes an die Stadtvertreter.

10 Vorbereitung der nächsten Sitzung

Die Ausschussmitglieder planen eine Sondersitzung am 22.04.2021 mit folgenden Themen:

1. Bildung eines Kunst- und Designausschusses
2. Diskussion zur Kurabgabekalkulation
3. aktueller Stand Strandkonzept
4. als zukünftiger fester Bestandteil jeder Sitzung: aktuelle Informationen zur Modellregion

11 Schließen der Sitzung

Der Vorsitzende des Kurbetriebs- und Wirtschaftsförderungsausschusses, Frau Schmidt, schließt die Sitzung um 21:45 Uhr.

Vorsitz:
Annelie Schmidt

Schriftführung:
Juliane Kruse