



## Niederschrift

### öffentliche Sitzung des Sozialausschusses

**Sitzungstermin:** Dienstag, 01.07.2025

**Sitzungsbeginn:** 18:30 Uhr

**Sitzungsende:** 21:15 Uhr

**Ort, Raum:** Fritz-Reuter-Grundschule, Hermannstraße 9, 18225 Ostseebad Kühlungsborn

#### Anwesend

##### Vorsitzende/r

Silke Becker

##### Mitglied

Stephan Giersberg

Andrea Truhn

Vertretung für: Hans-Peter Jeschke

Andreas Bartelmann

Sven Georgi

Vertretung für: Sandra Beck

Dr. Volker Spengler

Dr. Wolfgang Kraatz

Vertretung für: Uwe Ziesig

Christoph Zocher

##### Verwaltung

Olivia Arndt

Stefanie Zielinski

##### Gäste

Sigrid Manske

#### Abwesend

##### Mitglied

Hans-Peter Jeschke

entschuldigt

Sebastian Kern

entschuldigt

Sandra Beck

entschuldigt

Annelie Schmidt

entschuldigt

Peter Wank

entschuldigt

Uwe Ziesig

entschuldigt

Gäste

Christiane Müller

entschuldigt

**Weitere Anwesende:**

Frau Andrea Krüger; Schulsozialarbeit Schulzentrum

Frau Josefine Schlotmann; Jugendbeirat

Frau Westendorf (Behindertenbeirat)

Herr Busch-Petersen (Behindertenbeirat)

Herr Respondek (Behindertenbeirat)

# **Tagesordnung**

## **Öffentlicher Teil**

1. Begrüßung, Feststellung der ordnungsgemäßen Einladung, der Anwesenheit und der Beschlussfähigkeit sowie Eröffnung der Sitzung
2. Änderungsanträge und Feststellung der Tagesordnung
3. Bestätigung der Sitzungsniederschrift vom 06.05.2025
4. Beratung der öffentlichen Beschlussvorlagen
  - 4.1. Vorstellung 3 Möwenverein
  - 4.2. Konzept der Jugend- und der Schulsozialarbeit zur "Vandalismus-Prävention"
  - 4.3. 1. Änderung der Jugendbeiratsrichtlinie 2025/30/062
5. Berichte
  - 5.1. Bericht der Verwaltung
  - 5.2. Bericht des Seniorenbeirats
  - 5.3. Bericht des Jugendbeirates
  - 5.4. Bericht des Behindertenbeirates
6. AG Schulcampus
7. Anfragen der Ausschussmitglieder
8. Vorschläge zur Tagesordnung für die nächste Sitzung
9. Schließen der Sitzung

## **Protokoll**

### **Öffentlicher Teil**

#### **1. Begrüßung, Feststellung der ordnungsgemäßen Einladung, der Anwesenheit und der Beschlussfähigkeit sowie Eröffnung der Sitzung**

Die Ausschussvorsitzende Frau Becker begrüßt alle Anwesenden und eröffnet um 18.30 Uhr die Sitzung. Die ordnungsgemäße Einladung ist erfolgt und mit 8 von 11 anwesenden Ausschussmitgliedern ist die Beschlussfähigkeit gegeben.

#### **2. Änderungsanträge und Feststellung der Tagesordnung**

Es gibt keine Änderungsanträge zur vorliegen Tagesordnung.

#### **Beschluss:**

Der Tagesordnung wird zugestimmt.

#### **Abstimmungsergebnis:**

Ja-Stimmen	Nein-Stimmen	Enthaltungen
8	0	0

#### **3. Bestätigung der Sitzungsniederschrift vom 06.05.2025**

Es gibt keine Anmerkungen zur vorliegen Niederschrift.

#### **Beschluss:**

Der vorliegenden Niederschrift vom 06.05.2025 wird zugestimmt.

#### **Abstimmungsergebnis:**

Ja-Stimmen	Nein-Stimmen	Enthaltungen
5	0	3

#### **4. Beratung der öffentlichen Beschlussvorlagen**

##### **4.1. Vorstellung 3 Möwenverein**

Herr Wolter stellt den Verein und die Arbeit vor. Die Präsentation ist als Anlage beigefügt.

Fragen der Ausschussmitglieder:

Es folgen diverse Anfragen zur geplanten Umsetzung des Vorhabens, welche von den Vertretern des Vereins, Herrn Wolter und Herrn Dibbert ausführlich beantwortet werden.

Wie viele Mitglieder hat der Verein momentan? Antwort: 23

Zu den konkreten Anfragen an den Sozialausschuss (Folie 8) gab der Sozialausschuss folgende Hinweise:

Grundsätzlich wird die Tätigkeit des 3Möwen Vereins begrüßt. Der Verein kann wie alle anderen Vereine in Kühlungsborn, jederzeit Anfragen und Anträge an den Sozialausschuss stellen. Die finanziellen Zuschüsse sind in der „Richtlinie der Stadt Ostseebad Kühlungsborn zur Vergabe von Zuwendungen für die Projekt- und Vereinsförderung der Stadt Kühlungsborn“ geregelt. Räumliche Ressourcen können bei der Stadt Kühlungsborn angefragt werden. Eine Unterstützung der Marketingtätigkeit durch die TFK kann nicht durch den Sozialausschuss entschieden werden.

Anmerkung Dr. Kraatz: „hoheitliche Aufgaben“ obliegen der Stadt und sollte aus der Präsentation gestrichen werden.

#### **4.2. Konzept der Jugend- und der Schulsozialarbeit zur "Vandalismus-Prävention"**

Frau Krüger und Frau Becker stellen das Konzept gegen Vandalismus gemeinsam vor. Die Präsentation ist als Anlage beigelegt.

Fragen der Ausschussmitglieder:

Es folgen Anfragen zur geplanten Umsetzung, welche beantwortet werden. Eine enge Zusammenarbeit, sowie ein regelmäßiger Austausch mit dem Ordnungsamt ist vorgesehen. Es wird über das weitere Verfahren/Ablauf/Ergebnisse regelmäßig informiert.

#### **4.3. 1. Änderung der Jugendbeiratsrichtlinie**

**2025/30/062**

Nach Feststellung, dass das bereitgestellte Dokument nicht von allen Teilnehmern abrufbar bzw. einsehbar war, sowie der Feststellung, dass es weiterhin gravierende Fehler und Änderungswünsche des Sozialausschusses im Entwurf gibt, konnte keine Entscheidung getroffen werden. Die Richtlinie soll bis zur nächsten Sitzung (16.09.) umfassend überarbeitet werden.

### **5. Berichte**

#### **5.1. Bericht der Verwaltung**

Der Bericht der Verwaltung wurde vorab versendet. Von den Ausschussmitgliedern wird angeregt, den Bericht künftig auch während der Sitzung für alle Teilnehmer und auch die Gäste zu präsentieren.

#### **5.2. Bericht des Seniorenbeirats**

Frau Manske berichtet:

Ende Mai hat ein Stammtisch stattgefunden, welcher gut besucht war.

Es hat ebenfalls eine Kinoveranstaltung mit vergünstigtem Eintrittspreis stattgefunden.

Momentan wird der am 10./11.09. stattfindende Seniorenausflug geplant. Ein „Danke“ richtet sich an die Stadt, welche diesen Ausflug wie immer bezuschusst. Dieser Ausflug ist altersgerecht und zum Teil auch barrierearm. Zukünftig soll der Ausflug auch rollstuhlgerecht sein.

Der Seniorenbeirat ist im Dialog mit dem 3Möwenverein, betrifft das Angebot der Nachbar-

schaftshilfe.

Telefonsprechstunde immer dienstags zwischen 13 bis 15 Uhr wird angenommen.

### **5.3. Bericht des Jugendbeirates**

Frau Schlotmann berichtet von einer schriftlichen Anfrage an die TFK, wie die örtliche Jugend besser bei Veranstaltungen integriert werden könnte, bzw. welche Veranstaltungen auch die Kühlungsborner Jugend anspricht. Eine Rückmeldung erfolgte bislang nicht. Der Jugendbeirat war beim Stadtfest vertreten und hat für sich geworben. Momentan sind sieben Jugendliche im Jugendbeirat aktiv tätig.

### **5.4. Bericht des Behindertenbeirates**

Frau Westendorf berichtet:

Momentan hat der Behindertenbeirat sieben Mitglieder, welche sich derzeit viele Informationen über rechtliche Gegebenheiten/Vorschriften aneignen. Der Treff und der gegenseitige Austausch findet im DRK in der Rudolf-Breitscheid-Straße statt. Es wird an der Erreichbarkeit gearbeitet: *Nachtrag: Die technischen Voraussetzungen wurden zwischenzeitlich eingerichtet. Der Behindertenbeirat verfügt nun über einen Laptop, eine E-Mailadresse und ein Mobiltelefon. behindertenbeirat@stadt-kborn.de ; Tel: 0151 152 662 59*  
*Diese Informationen sind ab sofort auf der Homepage abrufbar.*

Es wurde ein Satzungsvorschlag eingereicht, welcher zur Abstimmung dem Hauptamt vorliegt.

Herr Busch-Petersen gibt den Hinweis, dass die Glascontainer im neu errichteten Schulweg für einen Rollstuhlfahrer nicht nutzbar seien, da der Einwurf zu hoch und der davorliegende Bordstein den Einwurf behindern bzw. unmöglich machen. Dazu wurde bereits Kontakt mit dem Bauamt hergestellt. Es wird auch noch einmal der mangelnde Zugang zum Rathaus für Rollstuhlfahrer thematisiert.

Von allen Beteiligten wird festgestellt, dass es engeren Austausch geben muss. Aus diesem Grund soll es einen gemeinsamen Termin mit allen Beiräten geben, um abzustimmen, in welcher Form dieser Austausch funktionieren kann und welche Gegebenheiten hierfür notwendig sind.

## **6. AG Schulcampus**

Es wird vom ersten Auftakttermin berichtet. Die AG Schulcampus wird regelmäßig zusammenkommen. Es wird regelmäßig im Sozialausschuss über den Fortschritt berichtet. Die Protokolle der Sitzungen können parallel über Allris eingesehen werden.

## **7. Anfragen der Ausschussmitglieder**

Frau Brepoli bittet um die Aktualisierung der bereits online existierenden „Bubatz-Karte“, da nicht alle sozialen und sportlichen Einrichtungen momentan erfasst sind und sie das zum Schutz der Kinder und Jugendlichen für sinnvoll erachtet. Zunächst bedarf es der Erläuterung der Begrifflichkeit. (Klarstellung: Übersichtskarte, an welchen Orten in Kühlungsborn legal Cannabis konsumiert werden darf bzw. wo dies verboten ist)

Verwaltungsseitig wird erläutert, dass es bestehende gesetzliche Regelungen gibt, welche keine grafische Darstellung bedürfen. Frau Arndt in ihrer Funktion als Bürgermeisterin stellt klar, dass die grafische Darstellung gesetzlicher Vorgaben keine Aufgabe der Verwaltung ist.

Es erfolgen grundsätzliche Anfragen zur Umsetzung des Gesetzes. Frau Zielinski erläutert die Zuständigkeiten des Ordnungsamtes.

Herr Dr. Spengler bittet um die Geburtenzahlen für das erste Halbjahr 2025. Nachtrag: diese wurden im Bericht der Bürgermeisterin in der SVV vom 17.07.2025 dargestellt.

**8. Vorschläge zur Tagesordnung für die nächste Sitzung**

-

**9. Schließen der Sitzung**

Die Ausschussvorsitzende Frau Becker schließt die Sitzung um 21:15 Uhr und verabschiedet alle Anwesenden.

Vorsitz:

Silke Becker

Schriftführung:

Stefanie Zielinski