



## Niederschrift

---

### öffentliche/nichtöffentliche Sitzung des Tourismus- und Kulturausschusses

---

<b>Sitzungstermin:</b>	Donnerstag, 03.07.2025
<b>Sitzungsbeginn:</b>	18:30 Uhr
<b>Sitzungsende:</b>	21:08 Uhr
<b>Ort, Raum:</b>	Fritz-Reuter-Grundschule, Hermannstraße 9, 18225 Ostseebad Kühlungsborn

---

#### Anwesend

Vorsitzende/r  
Patrick Trost

Mitglied  
Nora Busch  
Christine Müller  
Andreas Bartelmann  
Annelie Schmidt  
  
Gunnar Günther  
Claudia Harms  
Matthias Pusch  
Christoph Zocher

Vertretung für:  
Thomas Brännich

Verwaltung  
Olivia Arndt  
Philipp Reimer

Gäste  
Marianna Just

#### Abwesend

Mitglied  
Thomas Brännich  
Anne-Kathleen Jacob

entschuldigt  
entschuldigt

**Weitere Anwesende:**

Frau Fischer (TFK)

Frau Trost (TFK)

Herr Gülzow (TFK)

Frau Buddensiek (TOP 6.2)

# Tagesordnung

## Öffentlicher Teil

1. Begrüßung, Feststellung der ordnungsgemäßen Einladung, der Anwesenheit und der Beschlussfähigkeit sowie Eröffnung der Sitzung
2. Änderungsanträge und Feststellung der Tagesordnung
3. Genehmigung der Niederschrift der Sitzung vom 08.05.2025
4. Berichte
  - 4.1. Bericht der Verwaltung
  - 4.2. Vorstellung der neuen TFK-Geschäftsführung  
*Frau Marianna Just*
  - 4.3. Bericht der Tourismus, Freizeit & Kultur GmbH Kühlungsborn
5. Anfragen der Ausschussmitglieder
6. Beratung der öffentlichen Beschlussvorlagen
  - 6.1. Vorstellung der Masterarbeit "Tourismus und Lebensqualität: Wahrgenommene Belastungen und adaptive Strategien der Einwohner:innen in Kühlungsborn"  
*Frau Alina Buddensiek*
  - 6.2. Ausschreibung Baltic Platz
  - 6.3. Antrag auf Anerkennung als Tourismusregion 2025/10/078
7. Vorbereitung der nächsten Sitzung
8. Schließen der Sitzung

## Protokoll

### Öffentlicher Teil

#### 1. Begrüßung, Feststellung der ordnungsgemäßen Einladung, der Anwesenheit und der Beschlussfähigkeit sowie Eröffnung der Sitzung

Der Vorsitzende begrüßt die Ausschussmitglieder, stellt die ordnungsgemäße Einladung, die Anwesenheit sowie die Beschlussfähigkeit fest und eröffnet die Sitzung. Es sind 9 von 11 Mitgliedern anwesend.

#### 2. Änderungsanträge und Feststellung der Tagesordnung

Von der Bürgermeisterin wird TOP 6.3 zurückgezogen, da diese Beschlussvorlage noch nicht beschlussreif ist.

##### **Beschluss:**

Die Tagesordnung wird gebilligt.

##### **Abstimmungsergebnis:**

Ja-Stimmen	Nein-Stimmen	Enthaltungen
9	0	0

#### 3. Genehmigung der Niederschrift der Sitzung vom 08.05.2025

##### **Beschluss:**

Die Sitzungsniederschrift vom 08.05.2025 wird genehmigt.

##### **Abstimmungsergebnis:**

Ja-Stimmen	Nein-Stimmen	Enthaltungen
7	0	2

#### 4. Berichte

##### 4.1. Bericht der Verwaltung

Die Bürgermeisterin berichtet anhand einer Präsentation. Die Präsentation ist als Anlage beigefügt.

Von den Mitgliedern des Ausschusses werden folgende Themen angesprochen:

Herr Bartelmann bittet darum, bei dem Termin mit dem Wirtschaftsministerium auch die Verlängerung der Strandpromenade Richtung Hafen anzusprechen.

Herr Trost fragt nach dem Zeitplan hinsichtlich der Überarbeitung der Gestaltungssatzung.

Die Bürgermeisterin erklärt, dass es noch keinen verbindlichen Zeitplan gibt. Herr Trost fragt an, ob der Verkaufszeitraum für die Winterzeit ausgeweitet werden kann. Die Bürgermeisterin erklärt, dass die Gestaltungssatzung im Gesamten betrachtet werden muss, die Fraktionen werden gebeten die zu ändernden Punkte zu sammeln und im nächsten TKA vorzustellen.

Frau Schmidt bemängelt, dass es für die vielen Projekte keine verbindlichen Zeitpläne gibt. Die Bürgermeisterin erklärt, dass der Bericht der Verwaltung künftig optimiert wird, sodass z.B. die Projekte transparenter dargestellt werden.

#### **4.2. Vorstellung der neuen TFK-Geschäftsführung**

Frau Just stellt sich anhand einer Präsentation als neue TFK-Geschäftsführerin vor.

#### **4.3. Bericht der Tourismus, Freizeit & Kultur GmbH Kühlungsborn**

Anschließend berichtet Frau Just zu diversen Themen, u.a. TFK-Team, Analyse / Gästezahlen, Events, Social-Media und aktuelle Themen. Die Präsentation ist als Anlage beigefügt.

Frau Fischer stellt sich als Marketing-Leiterin der TFK vor.

Frau Trost berichtet über die Entwicklung der Gäste- und Übernachtungszahlen.

Frau Fischer berichtet über die Auswertung der Social-Media-Kanäle der TFK.

Frau Schmidt spricht das Feratel-Buchungssystem an und ob hier Optimierungsbedarf besteht, da einige Vermieter unzufrieden sind. Frau Fischer bietet an, das Gespräch zur TFK zu suchen.

Frau Schmidt bemängelt, dass auf der TFK-Homepage keine Verlinkung zur Modellregion besteht. Frau Fischer erklärt, dass der „Küsten-Guide“ auf der TFK-Homepage verlinkt ist.

Herr Gülzow berichtet über die Auswertung und den Status der Veranstaltungen.

Frau Fischer berichtet über die mediale Reichweite zum Happy-Salsa-Festival.

Frau Just berichtet über die geplante Ausschreibung und den Zeitstrahl zur Aktualisierung des Tourismus-Konzeptes.

#### **5. Anfragen der Ausschussmitglieder**

Herr Günther wünscht sich eine verbesserte Zusammenarbeit zwischen der TFK und den Touristikern der Stadt, insbesondere auch hinsichtlich der Auswertung von Events und Erfahrungsaustausch.

Frau Schmidt bittet auch um ein Gesprächsangebot seitens der TFK an die Ferienwohnungsbesitzer, die TFK soll sich nicht nur mit Hotels vernetzen.

Frau Busch erkundigt sich, welche weiteren Kanäle durch die TFK bespielt werden können. Frau Just erklärt, dass perspektivisch neben den eigenen Kanälen verstärkt Media-Kampagnen eingesetzt werden.

#### **6. Beratung der öffentlichen Beschlussvorlagen**

##### **6.1. Vorstellung der Masterarbeit "Tourismus und Lebensqualität: Wahrgenommene Belastungen und adaptive Strategien der Einwohner:innen in Kühlungsborn"**

Frau Buddensiek stellt sich kurz anhand einer Präsentation vor und berichtet anschließend über das Thema ihrer Masterarbeit „Tourismus und Lebensqualität: Wahrgenommene Belastungen und adaptive Strategien der Einwohner:innen in Kühlungsborn“. Die Kurzpräsentation ist als Anlage beigefügt.

## 6.2. Ausschreibung Baltic Platz

Frau Just stellt zwei Szenarien hinsichtlich der Ausschreibung zur künftigen Nutzung des Baltic-Platzes vor. Die Präsentation ist Bestandteil der Anlage „Bericht der TFK“.

Szenario 1: Ausschreibung Kreativkonzept

Szenario 2: Direktvergabe

Herr Trost erkundigt sich, zu welchem Zeitpunkt die Ausschreibung stattfinden wird. Frau Just erklärt, dass bis zum Jahresende die Kriterien für das Kreativkonzept festgelegt werden müssen, damit eine Bewirtschaftung ab 15.05.2026 möglich ist. Fristen für erforderliche Genehmigungen (z.B. Baugenehmigung) können nicht verbindlich abgeschätzt werden.

Herr Röntgen schlägt vor, den Baltic-Platz in das Tourismuskonzept einzubeziehen und bis dahin eine vernünftige Übergangslösung zu schaffen. Der Baltic-Platz soll künftig ganzjährig bespielt werden und eine USP-Fläche darstellen. Herr Röntgen schlägt vor, eine Steuerungsgruppe zu bilden, um die touristischen Taktgeber der Stadt einzubeziehen.

Herr Trost schlägt vor, über „Szenario 2: Direktvergabe“ in der nächsten Stadtvertreterversammlung am 17.07. abstimmen zu lassen.

Frau Ost schlägt vor, bei der Ausschreibung auch Kühlungsborner Gastronomiebetriebe und Einzelhändler zu berücksichtigen.

### Beschluss:

Herr Trost bittet um Abstimmung, welches Szenario verfolgt werden soll. Laufzeit 1 Jahr mit der Option auf Verlängerung.

### Abstimmungsergebnis:

Szenario 1 Ausschreibung Kreativkonzept	Szenario 2 Direktvergabe
0	9

## 6.3. Antrag auf Anerkennung als Tourismusregion

2025/10/078

Von der Tagesordnung gestrichen.

## 7. Vorbereitung der nächsten Sitzung

Herr Bartelmann: Hafen

Herr Trost bittet um schriftliche Übermittlung von Themenvorschlägen für die nächste Sitzung.

## **8. Schließen der Sitzung**

Der Vorsitzende schließt die Sitzung um 21:08 Uhr.

Vorsitz:

Patrick Trost

Schriftführung:

Philipp Reimer