



Niederschrift

öffentliche/nichtöffentliche Sitzung des Sozialausschusses

Sitzungstermin:	Dienstag, 28.01.2025
Sitzungsbeginn:	18:30 Uhr
Sitzungsende:	20:39 Uhr
Ort, Raum:	Sitzungszimmer (Rathaus), Ostseeallee 20, 18225 Ostseebad Kühlungsborn

Anwesend

Vorsitzende/r
Silke Becker

Mitglied
Hans-Peter Jeschke
Sebastian Kern
Andreas Bartelmann
Sandra Beck
Annelie Schmidt
Peter Wank
Christoph Zocher
~~Stephan Giersberg~~

Norman Ruß

Verwaltung
Ingo Schultz
Stefanie Zielinski

Gäste
Sigrid Manske
Christiane Müller
Frau Schumacher JUZ

Abwesend

Mitglied
Dr. Volker Spengler
Uwe Ziesig

entschuldigt
entschuldigt

Weitere Anwesende:

Tagesordnung

Öffentlicher Teil

1. Begrüßung, Feststellung der ordnungsgemäßen Einladung, der Anwesenheit und der Beschlussfähigkeit sowie Eröffnung der Sitzung
2. Änderungsanträge und Feststellung der Tagesordnung
3. Bestätigung der Sitzungsniederschrift vom 03.12.2024
4. Berichte
 - 4.1. Bericht der Verwaltung
 - 4.2. Bericht des Seniorenbeirats
 - 4.3. Bericht der Jugendvertretung
 - 4.4. Bericht der Gleichstellungsbeauftragten
5. Kita / Schule / Hort
6. Beratung der öffentlichen Beschlussvorlagen
 - 6.1. Erweiterung Schulcampus 2025/HGV/SPD/Zie
/018
7. Informationssystem für Kühlungsborner Bürger
8. Anfragen der Ausschussmitglieder
9. Vorschläge zur Tagesordnung für die nächste Sitzung
10. Schließen des öffentlichen Teils der Sitzung

Protokoll

Öffentlicher Teil

TOP 1	Begrüßung und Eröffnung der Sitzung sowie Feststellung der ordnungsgemäßen Einladung, der Anwesenheit und der Beschlussfähigkeit
Die Ausschussvorsitzende Frau Becker begrüßt alle Anwesenden und eröffnet um 18.30 Uhr die Sitzung. Die ordnungsgemäße Einladung ist erfolgt und mit 9 von 11 anwesenden Ausschussmitgliedern ist die Beschlussfähigkeit gegeben.	

TOP 2	Änderungsanträge und Feststellung der Tagesordnung	
Es gibt keine Änderungsanträge zur vorliegen Tagesordnung.		
<u>Beschluss:</u> Der vorliegenden Tagesordnung wird zugestimmt.		
<u>Abstimmungsergebnis:</u>		
Ja-Stimmen	Nein-Stimmen	Enthaltungen
9	0	0

TOP 3	Bestätigung der Sitzungsniederschrift vom 03.12.2024	
Es gibt keine Anmerkungen zur vorliegen Niederschrift.		
<u>Beschluss:</u> Der vorliegenden Niederschrift vom 03.12.2024 wird zugestimmt.		
<u>Abstimmungsergebnis:</u>		
Ja-Stimmen	Nein-Stimmen	Enthaltungen
7	0	2

TOP 4 – Berichte

TOP 4.1 | Bericht der Verwaltung

Der Bericht der Verwaltung ist als Anlage zu dieser Sitzung beigefügt worden.

Anfragen der Ausschussmitglieder:

Herr Kern:

- Wie ist der aktuelle Stand bei der Mittagsversorgung mit dem neuen Anbieter in der Grundschule?

Antwort der Verwaltung:

- *Die Umsetzung der Mittagsversorgung erfordert eine bauliche Anpassung in der Lehrküche. Die Essensausgabe ist ab dem 28.04.2025 vorgesehen und es erfolgt dazu eine rechtzeitige Information an die Eltern.*

Herr Ruß:

- Information an den Ausschuss: Die aktuelle Waldabstandsverordnung des Landes M-V ist außer Kraft und verzögert dadurch Bauvorhaben die u.a. die Grundschule betreffen
- Frau Arndt wird hierzu ein Gesprächstermin mit dem Leiter des Forstamtes vereinbaren

Antwort der Verwaltung:

- *Die Waldabstandsverordnugn ist seit dem 15.02.2025 wieder in Kraft.*

Herr Bartelmann:

- Wie ist der aktuelle Stand beim „Behinderten-Steg“?

Antwort der Verwaltung:

- Das Bauamt informiert das weitere Gespräche mit dem StaLuMM erforderlich sind aber in 2025 keine Umsetzung zu erwarten sei.

Frau Becker:

- Frau Becker informiert darüber, dass die erneute Ausschreibung zur Außengestaltung des JUZ über 350.000 EUR ergeben hat - das Vergabeverfahren ist so weit fortgeschritten, dass eine Änderung des Leistungsverzeichnisses nicht mehr möglich ist
- *Anmerkung Frau Zielinski: - wenn gewollt, dann muss die Vergabe aufgehoben und neu ausgeschrieben werden – dies verzögert jedoch das gesamte Projekt*
- Frau Becker sucht das Gespräch mit Frau Westphal vom Bauamt:
>>> Info: Vergabeverfahren wurde nicht aufgehoben / Baubeginn: 03.03.2025

Anfrage ans Bauamt zur „Geschwindigkeitsreduzierung“ Hermannstraße

Antwort der Verwaltung: Stand 03/2025 – Hermannstraße = 30er Zone

Polizei wurde um vermehrte Geschwindigkeitsmessungen gebeten, Auslesung der städtischen Geschwindigkeitstafel hat ergeben, dass lediglich minimale Überschreitungen erfolgen. Info aus dem Bauamt: Aufpflasterungen führen zu Steigerungen der Immissionen durch das Abbremsen und Anfahren, aufgrund der dicht anliegenden Wohnbebauung führt dies zu einer Verlagerung der Problemlage.

TOP 4.2 Bericht des Seniorenbeirats

Bericht von Frau Manske über die Aktivitäten und Veranstaltungen des Seniorenbeirats

- eine Buchlesung mit Frau Rachow zur Skulptur am Baltic Platz wurde erfolgreich durchgeführt
- Idee Senioren backen mit Schülern / Rücksprache mit Schulzentrum
- im JUZ wurde erfolgreich eine Tauschbörse durchgeführt
- im JUZ wurde die Veranstaltung „Platt ins neue Jahr“ durchgeführt und sie wurde sehr gut angenommen
- 20.02. – 15.00 Uhr Brauhaus – Stammtisch zum Thema: Seniorenkriminalität
- die Zusammenarbeit mit der „Sorgenkiste“ klappt sehr gut
Schwerpunkt/Herausforderung ist der Informationsfluss und die Publimachung der Veranstaltungen und Aktivitäten des Seniorenbeirates

TOP 4.3 Bericht der Jugendvertretung

- Frau Schumacher als JSA stellt sich dem Ausschuss kurz vor / seit 01.01.2025 ist Sie neu dabei
- es besteht der Plan zur Einführung eines Elternstammtisches um Probleme anzusprechen und zu klären
- die Jugendrichtlinie soll aktualisiert und angepasst werden
- aktuell werden noch Mitstreiter gesucht (aktuell haben 5 Personen Interesse an einer aktiven Mitarbeit)

TOP 4.4 Bericht der Gleichstellungsbeauftragten

- Schwerpunkt Sorgenkiste wird sehr gut angenommen / hat sich etabliert
- Frau Müller und Frau Dr. Wolfram sind sehr gut verknüpft und können schnell helfen
- eingegangene Spenden für soziale Zwecke wurden am 23.12.2024 übergeben
- Herr Ruß bittet um eine kurze Vorstellung der „Sorgenkiste“ und deren Arbeit

Antwort zur Anfrage:

- seit ca. 3 Jahre aktiv / jeden ersten Donnerstag im Monat ist der Treffpunkt; ungerade Monate in OST - DRK betreutes Wohnen; gerade Monate in WEST bei der Volkssolidarität – es wird mit Terminen gearbeitet und gut angenommen
- Öffnungen werden 1,5 Wochen vorher über die OZ bekannt gegeben
z.B. heute Info in der OZ zur Sprechzeit am nächsten Donnerstag

TOP 5	Kita / Schule / Hort
• Siehe Bericht der Verwaltung in der Anlage • Aktuelle Entwicklung der Schülerzahlen sind Anlage zu dieser Sitzung Frau Deiß als Gast gibt folgende Informationen an den Ausschuss: • Frau Deiß erklärt die die ansteigenden Schülerzahlen durch unterschiedliche Schulformen (Leistungs- und Grundkurse – welche Klassenformen es gibt) • Schülerzahlen, wie sie aktuell sind, sollten für eine attraktive Oberstufe gehalten werden • ca. 100 Schüler werden für 3-gleisige Oberstufe benötigt • ab Sommer werden 4 Klassenräume benötigt / Wegfall eines Arbeits- und eines Aufenthaltsraumes für die Oberstufe • Raum für SSA fehlt auch um qualitative Arbeit anzubieten • Teilungsräume fehlen ebenso wenn Klassen an unterschiedlichen Projekten oder in unterschiedlichen Kursen arbeiten	

TOP 6 – Beratung der öffentlichen Beschlussvorlagen

TOP 6.1	Erweiterung Schulcampus – 2025/HGV/SPD/Ziesig 018	
Frau Becker erläutert die Beschlussvorlage.		
<u>Beschluss:</u>		
1. Die Stadtvertretung des Ostseebades Kühlungsborn beschließt, kurzfristig Maßnahmen zur Schaffung weiterer Klassen- und Funktionsräume im Schulzentrum Kühlungsborn umzusetzen. Dabei sind die durch die Schulleitung des Schulzentrums bekannten Bedarfe in Ansatz zu bringen. Die Umsetzung soll in einer Modulbauweise erfolgen. Diese sollten käuflich erworben oder angemietet werden. 2. In der Stadtvertreterversammlung am 10.04.2024 legt die Bürgermeisterin einen Projekt- und Terminplan zur Beschlussfassung vor. 3. Die finanziellen Auswirkungen der Maßnahmen gemäß Punkt 1 sind von der Stadtverwaltung zu ermitteln und entsprechende Mittel in den Haushalt einzustellen.		
<u>Abstimmungsergebnis:</u>		
Ja-Stimmen	Nein-Stimmen	Enthaltungen
8	0	1

TOP 7	Informationssystem für Kühlungsborner Bürger	
Die Beschlussvorlage wird kurz beraten.		
<u>Beschluss:</u>		
Der Sozialausschuss empfiehlt der Stadtvertretung einen Beschluss zu fassen, der die Verwaltung mit der Einführung eines Informationssystems für die Kühlungsborner Bürger in digitaler und analoger Form (Printmedium) beauftragt. Dieses soll in regelmäßigen Abständen (1x pro Quartal) erscheinen und den Bürgern zur Verfügung gestellt werden.		
<u>Abstimmungsergebnis:</u>		
Ja-Stimmen	Nein-Stimmen	Enthaltungen
9	0	0

TOP 8	Anfragen der Ausschussmitglieder
Es werden keine Anfragen gestellt.	

TOP 9	Vorschläge zur Tagesordnung für die nächste Sitzung
• Sitzungsort: „World Café“ Hermannstraße 17 / inkl. Rundgang • Thema „Harter Törn – Nutzung als multiples Vereinsheim inkl. Übernahme des PV • Vorstellung der Interessenten des Behindertenbeirats >>> <i>Info Herr Jeschke: Verschiebung auf 06.05. / barrierefreier Sitzungsraum</i> • Anfrage an Bauamt zur Geschwindigkeitsreduzierung Hermannstraße >>> <i>siehe TOP 4.1 – Beantwortung der Anfrage</i>	

TOP 10	Schließung der Sitzung
Die Ausschussvorsitzende Frau Becker schließt die Sitzung um 20:39 Uhr und verabschiedet alle Anwesenden.	

S. Becker
Ausschussvorsitzende

I.Schultz
Schriftführer

